

**TEKST JEDNOLITY STATUTU STOWARZYSZENIA GMIN RP EUROREGION  
BAŁTYK Z DNIA 03.12.2021**

**STATUT**

**Stowarzyszenia Gmin Rzeczypospolitej Polskiej**

**Euroregion Bałtyk**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Nazwa stowarzyszenia brzmi Stowarzyszenie Gmin Rzeczypospolitej Polskiej Euroregion Bałtyk. Dopuszcza się stosowanie nazwy skróconej Stowarzyszenie Gmin RP Euroregion Bałtyk bądź akronimu STG ERB.

**§ 2**

1. Terenem działania Stowarzyszenia są województwa Pomorskie i Warmińsko-Mazurskie.

1.1. Stowarzyszenie może działać na pozostałym obszarze RP oraz za granicą.

1.2. Stowarzyszenie może być członkiem międzynarodowej organizacji o nazwie Euroregion Bałtyk oraz innych formalnych i nieformalnych sieci krajowych i międzynarodowych.

2. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Elbląg.

3. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej członków. Do obsługi bieżącej działalności powołuje Sekretariat, którym kieruje Dyrektor Sekretariatu.

3.1. Stowarzyszenie może w szczególności zatrudniać pracowników.

3.2. Stowarzyszenie może zatrudnić personel Stałego Międzynarodowego Sekretariatu Euroregionu Bałtyk.

### **§ 3**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

### **§ 4**

Stowarzyszenie zostaje zawiązane na czas nieokreślony.

## **Rozdział II**

### **Cele i środki do ich realizacji**

### **§ 5**

1. Celem Stowarzyszenia jest, uwzględniając specyfikę położenia Euroregionu na obszarze południowo-wschodniego Bałtyku, na styku granic Polski, Rosji (Obwód Kaliningradzki), Litwy i poprzez Bałtyk - ze Szwecją i Danią (wyspa Bornholm) oraz wykorzystując w jak największym stopniu inicjatywy europejskie jakie są planowane w różnych programach dotyczących tej części Europy, działać na rzecz poprawy warunków życia ludności zamieszkującej teren działania Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem terenów przygranicznych.

2. Cel Stowarzyszenia jest realizowany w sferze zadań publicznych w zakresie:
- 2.1. podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
  - 2.2. działalności na rzecz mniejszości narodowych
  - 2.3. ochrony i promocji zdrowia
  - 2.4. działania na rzecz osób niepełnosprawnych
  - 2.5. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
  - 2.6. działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn
  - 2.7. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
  - 2.8. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
  - 2.9. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
  - 2.10. turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży
  - 2.11. kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
  - 2.12. upowszechniania kultury fizycznej i sportu
  - 2.13. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
  - 2.14. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym
  - 2.15. upowszechnienia i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działań wspomagających rozwój demokracji
  - 2.16. ratownictwa i ochrony ludności

2.17. działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami

2.18. promocji i organizacji wolontariatu

2.19. działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego.

3. Stowarzyszenie będzie realizować swe cele statutowe poprzez:

3.1. współdziałanie w opracowywaniu i realizacji wspólnych programów z pokrewnymi instytucjami i organizacjami działającymi na terytorium Euroregionu

3.2. samodzielną realizację programów i projektów

3.3. udzielanie pomocy członkom Stowarzyszenia w pozyskiwaniu funduszy Unii Europejskiej oraz z innych źródeł na realizację celów statutowych Stowarzyszenia

3.4. organizowanie szkoleń, konferencji i sympozjów

3.5. prowadzenie działalności informacyjnej i publicystycznej, wydając biuletyny, informatory i inne publikacje

3.6. udział w targach

3.7. prowadzenie działalności promocyjnej w zakresie współpracy transgranicznej

3.8. występowanie w imieniu członków Stowarzyszenia w celu promowania ich na arenie międzynarodowej i krajowej.

4. Dla tworzenia korzystnych warunków realizacji postawionych celów Stowarzyszenie może podejmować działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

## **Rozdział III**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki.**

#### **§ 6**

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1.1. zwyczajnych
  - 1.2. wspierających
  - 1.3. honorowych
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być gmina i powiat z terenu województw Pomorskiego oraz Warmińsko-Mazurskiego na podstawie stosownej uchwały Rady gminy lub powiatu i aprobowanej decyzji Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna jeśli wystąpi ze stosownym wnioskiem i wniesie lub zadeklaruje wsparcie materialne Stowarzyszenia.
4. Nabycie praw członka zwyczajnego i wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu i może być nadane osobie fizycznej.

#### **§ 7**

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1.1. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia
  - 1.2. uczestnictwa w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach i szkoleniach organizowanych przez władze Stowarzyszenia

1.3. zabierania głosu we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia, zgłaszania opinii, wniosków i postulatów

1.4. noszenia odznaki organizacyjnej Stowarzyszenia

1.5. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia

1.6. ubiegania się o dofinansowanie działań w ramach funduszy pomocowych zarządzanych przez Stowarzyszenie

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

2.1. czynnego uczestnictwa w realizacji zadań statutowych

2.2. przestrzegania postanowień statutu

2.3. regularnego opłacania składek członkowskich.

3. Członkowie wspierający i honorowi posiadają prawa i obowiązki wg § 7 pkt 1 i 2, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego oraz obowiązku opłacania składek członkowskich. Członkowie wspierający wnoszą wsparcie materialne zgodnie z deklaracją lub dwustronnym porozumieniem.

## **§ 8**

Dochód Stowarzyszenia jest przeznaczany na cele statutowe Stowarzyszenia. Dla gmin, w tym miast na prawach powiatu, składkę ustala się w przeliczeniu na jednego mieszkańca gminy, dla powiatów - ryczałtowo. Wysokość składki na każdy rok Walne Zebranie Członków określa w uchwale.

## **§ 9**

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

1.1. dobrowolnego wystąpienia (w przypadku gminy lub powiatu - w drodze uchwały Rady Gminy lub Powiatu) z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia

1.2. skreślenia z listy członków Stowarzyszenia z powodu zaległości w uiszczaniu składki członkowskiej, przez okres 12 miesięcy, po uprzednim pisemnym upomnieniu

1.3. śmierci osoby fizycznej lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.

2. W wypadku działania sprzecznego ze Statutem lub na szkodę Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej podejmuje decyzję o skreśleniu z listy członków.

3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ponowne nabycie prawa członka Stowarzyszenia.

## § 10

Stowarzyszeniu zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”

2. przekazywania majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach

3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku

publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 nr 96, poz. 873 oraz z 2004 nr 64, poz. 593 i nr 116 poz. 1203)

4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział IV**

### **Struktura organizacyjna**

#### **§ 11**

1. Władzami Stowarzyszenia są:

1.1. Walne Zebranie Członków

1.2. Zarząd

1.3. Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja wszystkich wybieranych władz Stowarzyszenia odpowiada kadencyjności władz samorządowych, a ich wybór odbywa się na Walnym Zebraniu Członków w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów. Po upływie kadencji Rad Gmin, Powiatów Zarząd i Komisja Rewizyjna działają do dnia wyboru nowego Zarządu i nowej Komisji Rewizyjnej.

3. Skład władz Stowarzyszenia w przypadku ustania członkostwa można uzupełniać powołując na wakujące miejsca osoby spośród nie wybranych kandydatów wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających na zasadzie wg pkt. 2.



4. Odwołanie członków władz Stowarzyszenia następuje w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów. Wniosek o odwołanie może być zgłoszony przez Członków dysponujących 1/3 ogólnej liczby głosów w Stowarzyszeniu lub na wniosek Przewodniczącego Zarządu.

5. Posiedzenia władz stowarzyszenia odbywają się w formie fizycznej w siedzibie Stowarzyszenia lub w wyznaczonym przez władze stowarzyszenia miejscu. Dopuszcza się również przeprowadzenie posiedzeń w formie zdalnej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

5.1. Jeżeli członkowie władzy stowarzyszenia wyrazili na to zgodę w formie dokumentowej głosowanie poza posiedzeniami władz stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

5.2. Możliwość udziału w posiedzeniu władz stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.

## **§ 12**

### **Walne Zebranie Członków**

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział :

1.1. z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni - po jednym przedstawicielu każdej gminy i powiatu

1.2. z głosem doradczym - członkowie honorowi i wspierający

2. Walne Zebranie Członków winno być zwoływane przez Zarząd co najmniej dwa razy w roku.

2.1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

2.2 Walne Zebranie Członków może odbywać się za pomocą elektronicznych środków komunikacji zdalnej, jeśli Zarząd uzna, że nie ma możliwości organizacji spotkania fizycznego. Walne Zebranie Członków obradujące w trybie zdalnym ma prawo podejmować uchwały i decyzje na analogicznych zasadach, jak w trybie fizycznym.

3. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

3.1. określenie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia

3.2. ustalenie Statutu i zmian w Statucie, przy czym podjęcie uchwały o nadaniu nowego statutu lub o zmianach statutu przez Walne Zebranie Członków zapada zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy Członków.

3.3. podejmowanie decyzji o przystąpieniu lub wystąpieniu z Euroregionu Bałtyk

3.4. Wybór i odwoływanie Przewodniczącego Zarządu

3.5. wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej

3.6. zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej

3.7. udzielanie Zarządowi absolutorium

3.8. ustalanie wysokości składki członkowskiej

3.9. uchwalanie planu dochodów i wydatków Stowarzyszenia

3.10. zatwierdzanie rocznych bilansów i przeznaczanie nadwyżki finansowej

3.11. rozpatrywanie i załatwianie wniosków i postulatów zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia;

3.12. określanie górnej granicy do jakiej upoważnia się Zarząd do zaciągania zobowiązań finansowych.

3.13. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków

3.14. Wybór i odwoływanie Członka Rady Młodzieżowej Euroregionu Bałtyk

3.15 Wybór biura biegłego rewidenta do badania rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.

3.16 Podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów.

5. Zaproszenia na posiedzenie Walnego Zebrania Członków wysyłane są co najmniej na 14 dni przed posiedzeniem zwyczajnym i nadzwyczajnym wraz z proponowanym porządkiem obrad oraz niezbędnymi dokumentami. Dokumenty stanowiące przedmiot obrad mogą być wysyłane drogą elektroniczną. W zaproszeniu na posiedzenia należy podać godzinę rozpoczęcia obrad. Jeżeli w przeciągu 15 minut po godzinie wyznaczonej jako rozpoczęcie Walnego Zebrania Członków nie stwierdzi się obecności przynajmniej 50% Członków, to Walne Zebranie Członków zaczyna obradować bez względu na ilość obecnych i podejmować uchwały na zasadach § 12 pkt 3.2 oraz pkt 4., oraz dokonywać wyborów według § 12 pkt 3.4., 3.5 oraz 3.14.

## **§ 13**

### **Zarząd**

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.

1.1. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

1.2. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za sprawowanie funkcji.

2. W skład Zarządu wchodzi 9 osób:

2.1. Przewodniczący

2.2. I Wiceprzewodniczący

### 2.3. II Wiceprzewodniczący

### 2.4. 6 członków

3. Zarząd wybiera ze swego grona I i II Wiceprzewodniczących .

4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący. Zaproszenia na posiedzenie wraz z porządkiem obrad należy wysłać na 7 dni przed datą posiedzenia. Uchwały i decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 5 członków Zarządu.

5. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

5.1. Posiedzenia Zarządu mogą być realizowane w formie fizycznych spotkań lub za pomocą elektronicznych środków komunikacji zdalnej. Zarząd obradujący w trybie zdalnym ma prawo podejmować uchwały i decyzje na analogicznych zasadach, jak w trybie fizycznym.

6. Do kompetencji Zarządu należy:

6.1. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków

6.2. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków

6.3 zwoływanie Walnego Zebrania Członków

6.4. przyjmowanie i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia

6.5. prowadzenie dokumentacji członkowskiej

6.6. przyjmowanie składek członkowskich

6.7. ustalanie projektu planu dochodów i wydatków Stowarzyszenia

6.8. podpisywanie rocznych bilansów

6.9. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia

6.10. podejmowanie decyzji w sprawie nabywania i zbywania majątku Stowarzyszenia

6.11. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej

6.12. Ustalanie struktury i etatyzacja Sekretariatu.

7. Składanie oświadczeń woli.

7.1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia oraz w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych mają prawo składać Przewodniczący i jeden Członek Zarządu (I i II Wiceprzewodniczący są członkami Zarządu) bądź Przewodniczący i Dyrektor Sekretariatu lub jeden z Wiceprzewodniczących i Dyrektor Sekretariatu.

7.2. Dla bieżącej obsługi finansowej oraz wynikających z niej umów Zarząd Stowarzyszenia może w szczególności udzielić pełnomocnictw Dyrektorowi Sekretariatu lub osobom zastępującym Dyrektora Sekretariatu w czasie jego nieobecności. Wysokość pełnomocnictwa finansowego określa Zarząd Stowarzyszenia.

7.3 Między posiedzeniami Zarządu w sprawach wymagających podjęcia decyzji, które nie mogą oczekiwać do daty kolejnego zebrania Zarządu może być zadane pytanie i zebrane odpowiedzi drogą elektroniczną. Sekretariat Stowarzyszenia wysyła do wszystkich członków Zarządu pytanie i wyznacza termin odpowiedzi. Wydruki z odpowiedziami stanowią załącznik do akt w rozpatrywanej sprawie.

8. Przewodniczący Zarządu Stowarzyszenia staje się Członkiem Prezydium Euroregionu Bałtyk z racji pełnionej funkcji w Stowarzyszeniu. Zarząd dokonuje wyboru w głosowaniu jawnym spośród członków Zarządu (I i II Wiceprzewodniczący są Członkami Zarządu) na funkcję Zastępcy Członka Prezydium Euroregionu Bałtyk. Zarząd Stowarzyszenia zgodnie ze Statutem Euroregionu Bałtyk może wybrać dodatkowo w miarę potrzeb jednego Członka Prezydium Euroregionu Bałtyk. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym spośród członków Zarządu (I i II Wiceprzewodniczący są Członkami Zarządu).

## § 14

### Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.

2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 osób, w tym Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz i 2 Członków. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji, wysyłając za pośrednictwem sekretariatu Stowarzyszenia zaproszenia w terminie 14 dni przed rozpoczęciem posiedzenia.

2.1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą być realizowane w formie fizycznych spotkań lub za pomocą elektronicznych środków komunikacji zdalnej. Komisja Rewizyjna obradująca w trybie zdalnym ma prawo podejmować uchwały i decyzje na analogicznych zasadach, jak w trybie fizycznym.

3. Komisja Rewizyjna konstituuje się w ramach swego składu.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej :

4.1. Nie mogą być spokrewnieni, spowinowaceni, pozostawać w podległości służbowej, związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z Członkami Zarządu,

4.2. Nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

4.3. Nie pobierają wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji w Komisji.

4.4. Nie mogą łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z członkostwem w Zarządzie Stowarzyszenia.

5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

5.1. badanie zgodności działań organów Stowarzyszenia ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków oraz zatwierdzonych kierunków działania Stowarzyszenia

5.2. dokonywanie oceny sprawozdań rocznych, bilansu, rachunku zysków i strat oraz sprawozdań finansowych w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami Stowarzyszenia

- 5.3. wnioskowanie o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia
- 5.4. składanie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków
- 5.5. wnioskowanie o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom Stowarzyszenia.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów.

## **§ 15**

### **Majątek i fundusze**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Przychody Stowarzyszenia powstają z:
  - 2.1. składek członkowskich
  - 2.2. darowizn, zapisów od osób prawnych i fizycznych
  - 2.3. dochodów z własnej działalności gospodarczej
  - 2.4. dochodów z majątku Stowarzyszenia
  - 2.5. dotacji (w tym dotacji na zakup środków trwałych stanowiących przychód Stowarzyszenia)
  - 2.6. przychodów finansowych powstających z odsetek bankowych od rachunków bieżących i lokat terminowych oraz różnic kursowych.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową, rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł

ich pochodzenia winny być przechowywane wyłącznie na koncie bankowym Stowarzyszenia.

4. Rok kalendarzowy jest rokiem obrachunkowym dla Stowarzyszenia.

## § 16

### Rozwiązanie Stowarzyszenia

Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów (2/3) przy obecności co najmniej połowy Członków.

## § 17

### Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie obowiązują przepisy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami, Dz. U. z 2001 r. nr 79 poz. 855).

*Potwierdzamy za zgodności*

STOWARZYSZENIE GMIN RP  
EUROREGION BAŁTYK  
82-300 ELBLĄG, ul. Stary Rynek 25  
☎ 55 611 20 00 📠 55 611 20 01  
NIP 5782449856 REGON 170419477

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU  
*Witold Wóblewski*

DYREKTOR SEKRETARIATU  
*Zuchowski*  
*Marcin Zuchowski*

*Tekst jednolity Statutu Stowarzyszenia Gmin RP Euroregion Bałtyk z dnia 03.12.2021 zatwierdzony w KRS - wpis dokonany w dn. 07.02.2022 w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych, Zrzeszeń, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej 16*